



## **Statut Řídicího výboru projektu MAP Trutnovsko CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000123**

---

### **Článek I**

#### **Základní ustanovení**

- a) Řídicí výbor je platforma zřízená po dobu realizace projektu „MAP Trutnovsko“, CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000123.
- b) Řídicí výbor je ustaven na základě principu partnerství a nemá právní subjektivitu.
- c) Role Řídicího výboru je spjata s procesem plánování, tvorbou a schvalováním Místních akčních plánů vzdělávání pro ORP Trutnov a obec Čermná (dále jen „MAP“).
- d) Řídicí výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP a je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání v území MAP.
- e) Řídicí výbor může vytvářet další organizační prvky (pracovní skupiny, apod.).

### **Článek II**

#### **Předmět činností Řídicího výboru (ŘV)**

- a) Na svém prvním zasedání projedná a schválí Statut a Jednací řád,
- b) schází se dle potřeby, členové pravidelně docházejí na jednání, reprezentují navenek své aktivity, spolupracují na projektech ostatních účastníků a navrhují řešení identifikovaných problémů,
- c) schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2023,
- d) projednává a schvaluje vizi území v oblasti rozvoje vzdělávání v území do roku 2023,
- e) projednává, aktualizuje a schvaluje soulad investičních potřeb území se Strategickým rámcem MAP do roku 2023,
- f) dohlíží na koordinaci a naplnění projektových aktivit a koordinuje činnosti realizačního týmu projektu,
- g) podílí se na zprostředkování a přenosu informací v území ORP,
- h) dohlíží na dodržování harmonogramu jednotlivých fází projektu,
- i) dle potřeby plní i další úkoly, související s realizací projektu.

### **Článek III**

#### **Složení Řídicího výboru**

- 1) **Zástupce realizátora v Řídicím výboru**
  - a) zástupce nominuje realizátor MAP Trutnovsko,
  - b) je členem ŘV.



## 2) Realizační tým projektu

- a) Realizační tým vede hlavní manažer ve spolupráci s manažerem-metodikem projektu, který je zároveň odborný garant ŘV.
- b) Má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu.
- c) Zajišťuje činnost Řídicího výboru, případně dalších částí organizační struktury MAP.
- d) Zajišťuje potřebné podkladové materiály a ty pak předkládá Řídicímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území.
- e) Monitoruje průběh realizace MAP.
- f) Spolupracuje při relevantních aktivitách procesu MAP s hlavním manažerem MAP.
- g) Zajišťuje organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP.
- h) Ve spolupráci s odborným garantem zajišťuje odbornou znalost témat MAP zástupců zřizovatelů a zapojených škol.
- i) Na doporučení odborného garanta se účastní aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání.
- j) V rámci MAP zajišťuje přenos výstupů mezi dílčími týmy projektů.
- k) Pravidelně vyhodnocuje realizované aktivity a dosahování cílů MAP.
- l) Aktivně se podílí na budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání.
- m) V rámci komunikační platformy zajišťuje informování aktivitami dotčené veřejnosti, která není zapojena do činnosti Řídicího výboru a pracovních skupin.

## 3) Členové Řídicího výboru

- a) Před prvním zasedáním výboru realizační tým projektu navrhne a osloví potenciální aktéry v území elektronickou formou a osobním jednáním.
- b) Členství a případné vyloučení člena schvaluje Řídicí výbor.
- c) Zastoupení členů v Řídicím výboru odpovídá struktuře vzdělávání v území tak, aby byli zastoupeni všichni klíčoví aktéři ovlivňující oblast vzdělávání na území MAP.
- d) Pokud má povinný zástupce ŘV dle metodiky dva a více zástupců, disponují tito členové při hlasování pouze jedním hlasem.
- e) Členové se aktivně účastní zasedání Řídicího výboru a zapojují se do procesu plánování, tvorby a schvalování MAP. Podílí se rovněž na budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání.
- f) Členství v Řídicím výboru je čestné a není honorováno.
- g) Členy Řídicího výboru jsou:
  - zástupce realizátora projektu MAP,
  - zástupce kraje,
  - zástupci zřizovatelů škol (obce, kraje, církev),
  - vedení škol, učitelé (učitelé, zástupci ze školních družin),
  - zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání,



- zástupce KAP,
- zástupce rodičů, kteří jsou doporučení školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče,
- zástupce DSO,
- další klíčoví aktéři vzdělávání v daném území.

#### **4) Předseda**

- a)** je volen nadpoloviční většinou přítomných členů ŘV,
- b)** je členem ŘV,
- c)** ověřuje zápis z jednání spolu s členem ŘV,
- d)** podepisuje zápis z jednání ŘV.

#### **5) Pracovní skupiny**

- a)** V pracovních skupinách jsou zastoupeni všichni klíčoví aktéři formálního a neformálního vzdělávání v území. Založení konkrétní pracovní skupiny navrhuje a schvaluje členové Řídicího výboru.
- b)** Členy pracovní skupiny navrhuje a dle potřeby, ve spolupráci s realizačním týmem projektu, svolává vedoucí pracovní skupiny.
- c)** Počet členů pracovní skupiny není stanoven, oslovení však musí být všichni příslušní aktéři v území.
- d)** Úlohou dílčích pracovních skupin je vznášet svá stanoviska, náměty a připomínky k podkladům, které obdrží od realizačního týmu projektu nebo Řídicího výboru a podílet se tak na konzultačním procesu. Pracovní skupiny se vyjadřují k: výstupům analytických šetření, problémovým okruhům, klíčovým problémům, prioritám, investičním potřebám, navrženým opatřením, k aktivitám spolupráce apod.

## **Článek IV**

### **Jednání Řídicího výboru**

- a)** Řídicí výbor se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. V případech aktuální potřeby mohou členové Řídicího výboru či realizačního týmu projektu komunikovat per rollam.
- b)** Jednání Řídicího výboru svolává a řídí manažer na návrh realizačního týmu projektu.
- c)** Pozvánka a program jednání jsou rozesílány zástupcům realizačního týmu projektu prostřednictvím e-mailu.
- d)** V nepřítomnosti manažera řídí jednání člen ŘV - určený odborný garant.
- e)** Jednání podrobněji upravuje Jednací řád.



## Článek V

### Jednací řád

- a) Způsob jednání a rozhodování Řídicího výboru je upraven Jednacím řádem.
- b) Jednací řád Řídicího výboru schvaluje Řídicí výbor na svém prvním zasedání, a to nadpoloviční většinou všech členů.

## Článek VI

### Rozpuštění Řídicího výboru

- a) K rozpuštění Řídicího výboru nedochází automaticky po schválení závěrečné zprávy projektu, předpokládá se, že činnost a působení Řídicího výboru je v území stále žádoucí.
- b) V případě ukončení projektu „MAP Trutnovsko“ CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000123 dochází pouze ke změně stávajícího statutu a jednacího řádu, a to tak, že činnost Řídicího výboru nebude nadále spjata s realizací výše uvedeného projektu.

## Článek VII

### Závěrečná ustanovení

- a) Statut projednává a schvaluje Řídicí výbor, včetně jeho případných změn.
- b) Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Řídicím výborem projektu.

V Havlovicích, 1. 6. 2016

---

Zástupce realizátora MAP