

Jednací řád sněmu Místní akční skupiny Království – Jestřebí hory, o.p.s.

I. Úvodní ustanovení

1. Jednací řád sněmu Místní akční skupiny Království – Jestřebí hory, o.p.s. (dále jen sněmu) upravuje přípravu a způsob jednání, rozhodování sněmu a plnění jeho usnesení.

II. Základní ustanovení

1. Sněm je nejvyšším orgánem místní akční skupiny.
2. Sněm tvoří statutární zástupci všech partnerů místní akční skupiny nebo jimi zmocněné fyzické osoby, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv.
3. Sněm se schází dle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok. Zasedání sněmu svolává programový výbor.
4. Pozvánka s termínem, časem konání, místem konání musí být rozeslána e-mailem nejdéle 14 před konáním sněmu MAS. Informace o konání sněmu bude zástupcům partnerů zaslána na kontaktní e-mail, který je uvedený v Rámcové partnerské smlouvě.
5. Program s materiály k jednání musí být rozeslán nejdéle 3 dny před konáním sněmu.

III. Jednání sněmu

1. Sněm je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina partnerů MAS. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných partnerů.
2. Z každého jednání se pořizuje písemný zápis. Přílohou je prezenční listina.
3. V zápise se vždy uvede: počet přítomných partnerů, schválený program jednání, průběh a výsledky hlasování, přijatá usnesení. Zápis dále obsahuje datum a místo jednání, zásadní obsah diskuse, závazná vystoupení a podané návrhy. Pokud o to partner požádal, je v zápisu uvedeno zvlášť a jmenovitě jeho hlasování k navrženému usnesení.
4. Soulad zápisu s průběhem jednání ověřují dva ověřovatelé, jejich souhlas je vyjádřen podpisem zápisu. Zapisovatele jmenuje předsedající sněmu a ověřovatele volí sněm z řad přítomných partnerů.
5. Originál zápisu z jednání sněmu je uložen v kanceláři MAS, kde do něho mohou nahlížet partneři MAS. Elektronická forma zápisu je nejpozději do 7 dnů po jednání zveřejněna na internetové stránce MAS.
6. Při konání sněmu jsou voleny komise – mandátní, návrhová a volební. Jejich složení a počet členů je v kompetenci sněmu. Zápisy komisí jsou přílohou zápisu.
7. Mandátní komise – dohlíží nad usnášeníschopností sněmu, kontroluje počet přítomných, nepřítomných a omluvených partnerů. Návrhová komise – předkládá a eviduje návrhy na usnesení. Volební komise – organizuje volby do orgánů MAS.
8. Hlasování o usnesení:
 - a) návrhy na usnesení jsou předávány návrhové komisi,
 - b) hlasuje se podle pořadí od posledního návrhu, v případě, že bylo usnesení přijato, již se o dalších návrzích nehlasuje,
 - c) hlasování je vždy veřejné,
 - d) pokud to váha usnesení umožňuje a sněm si to schválí, tak je možné přijmout usnesení „schváleno optickou většinou“.
9. Sněmu předsedá tříčlenné předsednictvo ve složení – ředitel společnosti, předseda programového výboru a kontrolního výboru. V případě jejich nepřítomnosti si oba výbory zvolí jiné zástupce. Sněm řídí ředitel společnosti nebo osoba pověřená programovým výborem.

IV. Kompetence sněmu

1. Sněm zejména:

- a) schvaluje svůj jednací řád a další vnitřní předpisy MAS, pokud nejsou právním řádem nebo rozhodnutím programového výboru MAS svěřeny jinému orgánu MAS,
- b) zřizuje výbory – programový, kontrolní, výběrový a monitorovací, volí jejich členy, a ukládá jim úkoly,
- c) určuje počet členů povinných i nepovinných orgánů, jejich působnosti a pravomoci, způsob jejich volby a odvolávání a způsob jednání a dobu jejich mandátu,
- d) rozhoduje o přijetí nebo vyloučení partnera MAS,
- e) schvaluje Strategii komunitně vedeného místního rozvoje,
- f) nese zodpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění Strategie komunitně vedeného místního rozvoje v území působnosti MAS,
- g) schvaluje záměry místní akční skupiny,
- h) schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření MAS,
- i) schvaluje výši příspěvku na činnost MAS,
- j) rozhoduje o fúzi nebo zrušení MAS.

V. Hlasování prostřednictvím internetu

1. Neodkladné záležitosti a návrhy, k jejichž projednání není možné nebo účelné svolat jednání, mohou být z rozhodnutí předsednictva rozeslány členům sněmu k oběžnému hlasování (per rollam) elektronickou poštou.
2. Při hlasování prostřednictvím internetu je zakázáno používat skryté adresy.
3. Jednoznačně formulovaná otázka se zasílá vždy všem členům sněmu najednou na jimi písemně sdělenou e-mailovou adresu. Spolu s touto otázkou se vždy zasílají tato pravidla a konkretizují se termíny uvedené v bodech 6 a 7.
4. Každý člen svůj hlas zasílá opět všem členům sněmu.
5. Aby bylo hlasování platné, musí se do 72 hodin hlasování zúčastnit (souhlasit nebo nesouhlasit) stejný počet členů sněmu jako při hlasování na společném zasedání. Nevyjádření se (mlčení) se nepovažuje za souhlas, ale za neúčast na hlasování.
6. Výsledek hlasování rozešle do 72 hodin od ukončení hlasování odpovědná osoba všem členům sněmu. Při rozesílce je zakázáno používat skryté adresy.
7. V nejbližším zápise sněmu musí být výsledky hlasování uvedeny a zápis zveřejněn.

Tento jednací řád sněmu Místní akční skupiny Království – Jestřebí hory, o.p.s. byl schválen a nabývá účinnosti dne 15. 11. 2018.

předseda programového výboru
V Havlovicích, 15. 11. 2018